



JW/2022.1249.01

- 1 -

OPRICHTING STICHTING

Heden, drie juni tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor mij, mr. Jeroen van der Weele, notaris te Lelystad: _____

1. de heer **Haije Dijkstra**, wonende te 3773 AD Barneveld, Heetveld 11, geboren te Maarssen op zes juli negentienhonderdzevenenveertig, gehuwd en in het bezit van een paspoort met nummer NY368FF44, afgegeven door de Burgemeester van de gemeente Barneveld op negentien juni tweeduizend zeventien en geldig tot negentien juni tweeduizend zevententwintig;
2. de heer **Robert Cekov**, wonende te 1062 KJ Amsterdam, Wittgensteinlaan 348, geboren te Strumica, Joegoslavië op twaalf juli negentienhonderdachtenzestig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner en in het bezit van een paspoort met nummer NS79HFR55, afgegeven door de Burgemeester van de gemeente Amsterdam op vier mei tweeduizend zestien en geldig tot vier mei tweeduizend zesentwintig; en
3. de heer **Gert Jannes Kuiper**, wonende te 3708 DE Zeist, Prinses Marijkelaan 26 1, geboren te Assen op dertig oktober negentienhonderddrieënvijftig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner en in het bezit van een paspoort met nummer NTC6DJ7C5, afgegeven door de Burgemeester van de gemeente Zeist op negen maart tweeduizend zestien en geldig tot negen maart tweeduizend zesentwintig,

hierna, zo gezamenlijk als ieder afzonderlijk te noemen: de oprichter. _____

De verschenen personen verklaren bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Koffieconcerten**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente **Zeist**.

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: het (doen) organiseren van koffieconcerten om klassieke muziek toegankelijk te maken voor iedereen en als sociale en verbindende activiteit voor met name senioren alsmede het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.
2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen.
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.



JW/2022.1249.01

- 2 -

5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij _____ redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____ De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal. _____
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige _____ bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur _____ belast. _____

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe _____ voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____ Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om _____ welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal _____ tweeënzeventig uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met _____ een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan _____ besluiten dat een andere periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te _____ roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij _____ deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, _____ wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden _____ behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een _____ termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de _____ vergadering niet meegerekend. _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft _____ gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door _____ een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en _____ reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen _____ door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan _____ het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de _____ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen _____ om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch _____ vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____ Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____ Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____ worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van _____ de uitgebrachte stemmen. _____



Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de ——— stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het ——— lot. ———

7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij ——— daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. ——— Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende ——— bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de ——— besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. ——— Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten ——— grondslag liggen. ———

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming ——— buiten vergadering ———

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid ——— voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ———
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. ———
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ——— vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. ——— Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd ——— gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan ——— vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, ——— als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een ——— stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. ———
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ——— gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen ——— persoon. ——— De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist ——— van de vergadering ondertekend. ———
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, ——— als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan ——— genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. ——— Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs ——— elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het ——— adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders ——— bekend heeft gemaakt. ———

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden ———

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ——— Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke ——— vervulling van de hem opgedragen taak. ——— Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van ——— alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ——— voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te ——— voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ——— gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de ——— rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. ——— Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere ——— gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. ———
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ———



JW/2022.1249.01

- 4 -

verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het _____
aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____
aanvaard. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
- twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het _____
bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____
afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één juli tot en met dertig juni van het _____
daaropvolgende kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te _____
maken en op papier te stellen. _____
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de _____
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in _____
artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat _____
geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op _____
het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen _____
gegevens. _____
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van _____
baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een _____
door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk _____
Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het _____
bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de _____
getrouwheid van de stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening _____
wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de _____
stukken als bedoeld in lid 2. _____
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een _____
handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de _____
stukken vermeld. _____
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten _____
hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden _____
regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de _____
uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten _____
of de wet. _____
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop _____
het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop _____



JW/2022.1249.01

- 5 -

het besluit werd genomen. _____

Artikel 10 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een _____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het _____ vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die _____ vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet _____ eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de _____ nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met _____ een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, _____ ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de _____ oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde _____ tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 _____ Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting _____ in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het _____ bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van _____ overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel _____ mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende _____ instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een _____ soortgelijke doelstelling heeft. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, _____ voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) _____ aangewezen. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen personen verklaarden ten slotte: _____

Eerste bestuur _____

Het eerste bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders. _____

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd: _____

1. genoemde heer H. Dijkstra, als voorzitter; _____
2. genoemde heer Robert Cekov, als secretaris; en _____
3. genoemde heer Gert Jannes Kuiper, als penningmeester. _____

Eerste boekjaar _____

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op dertig juni tweeduizend drieëntwintig. _____

Adres _____

Het eerste adres van de stichting is: Prinses Marijkelaan 26 1 te 3708 DE Zeist. _____



JW/2022.1249.01

- 6 -

Bijlagen _____

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. _____

SLOT AKTE _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend terwijl de identiteit van de comparanten door mij, notaris, is vastgesteld. _____

De comparanten en, voor zover die niet dezelfde zijn, de partijen, zijn door mij, notaris, in de gelegenheid gesteld tijdig van de inhoud van deze akte kennis te nemen. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten en toelichting daarop, heb ik, notaris, bovendien de gevolgen die uit deze akte voortvloeien aan de comparanten uiteengezet. _____

De comparanten hebben vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris ondertekend. _____

Waarvan akte verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

